



Andria, 29.08.2024
AL PERSONALE ATA – DOCENTE

Circolare Interna n. 001

1. Si rende noto che il personale oggetto di mobilità per il corrente anno scolastico, è inviato con cortese sollecitudine a presentarsi presso gli uffici del personale, responsabili uniche organizzative AA Zefferino e AA Campana, al fine di compilare il proprio stato personale, a partire dal 29.08.2024. Solo il medesimo personale è invitato a presentarsi in istituto non oltre il **02.09.24** alle ore **08:00** per la presa in servizio.

2. Si informa che viene convocato il **Collegio dei Docenti in data martedì 03.09.2024 alle ore 10:00**, presso l'auditorium dell'istituto scolastico, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- I. LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE n. 11 del 18.06.2024
- II. COMUNICAZIONE CALENDARIO SCOLASTICO 24 - 25
- III. INCARICHI COLLABORATORI E FIDUCIARI DEL DIRIGENTE
- IV. SUDDIVISIONE ANNO SCOLASTICO 24 - 25 IN PERIODI
- V. COSTITUZIONE DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI ITE + ADULTI - LES
- VI. INDIVIDUAZIONE COORDINATORI DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI
- VII. IDENTIFICAZIONE AREE FUNZIONI STRUMENTALI - NUMERO INCARICATI - CRITERI DI ACCESSO - DURATA INCARICO - COMPITI E FUNZIONI - TEMPI PRESENTAZIONE ISTANZA E SCADENZE - MODALITA' VALUTAZIONE CANDIDATI
- VIII. ESAMI INTEGRATIVI E IDONEITA': COSTITUZIONE COMMISSIONI ITE E LES - COMMISSIONE PAIDEIA CORSO ADULTI: CRONOPROGRAMMA - PROVVEDIMENTI
- IX. PROPOSTE PER FORMAZIONE DELLE CLASSI PER CORSI E INDIRIZZI - FORMULAZIONE ORARIO DELLE LEZIONI - ASSEGNAZIONI PERSONALE DOCENTE - 24 - 25
- X. CRITERI E FATTISPECIE PER DEROGA TERMINE ISCRIZIONI CORSI ADULTI
- XI. CANDIDATURA ACCREDITAMENTO SEDE ISTITUTO SVOLGIMENTO ATTIVITA' TIROCINIO

Le attività saranno condotte dalla dirigente dr.ssa Palma Pellegrini.

Il personale che per la prima volta entrasse in *auditorium*, è pregato di prendere visione preventiva della planimetria dei luoghi e delle vie d'esodo contrassegnate, presente a sinistra rispetto all'ingresso.

Il personale docente che operi in più di una istituzione scolastica, laddove la presente non sia sede di titolarità, è invitato a far comunicare la propria assenza dall'istituto stesso ove svolge il prioritariamente il proprio servizio, solo in caso di concomitanza di convocazioni. Il personale docente che operi in più di una sede, rappresentando il presente istituto quello di titolarità, è invitato a comunicare la propria assenza presso gli altri istituti solo in caso di concomitanza di convocazioni.

Cause ostative personali al presente impegno, al di fuori dei casi prima indicati, dovranno essere adeguatamente motivati ricorrendo agli istituti contrattuali vigenti.

Si rammenta che gli atti dell'istituzione scolastica sono visibili su www.itescarafa.edu.it nonché inviati all'indirizzo di posta elettronica ordinaria del personale in indirizzo. La riproduzione cartacea è rinvenibile sul registro predisposto all'ingresso dell'istituto scolastico.

DIRIGENTE
f.to Vito Amatulli