











Prot. n. 5330

Andria, 05.10.2024

ALL'ALBO ON LINE
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
BANDI DI GARA E CONTRATTI
AGLI ATTI
AL SITO WEB – SEZIONE PNRR \_DM 170
AL DIRETTORE S.G.A. DOTT.SSA ROBERTA QUINTO

**OGGETTO**:

Avviso interno per la costituzione del Team "Dispersione Scolastica – PNRR" – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Titolo del Progetto: CARAFA Azioni di Prevenzione e Contrasto alla Dispersione Scolastica Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-18509 -CUP: H84D22003950006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del

lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali

sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,

comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata

con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle

scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo

strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";













C.F. 90002710722

Codice Univoco UFW49W

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite

le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il

"Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –

Next Generation EU;

VISTO la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle

procedure finanziarie PNRR";

VISTO le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C1

3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del PNRR (prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022), mediante la quale le scuole sono state invitate a presentare un progetto relativo all'oggetto entro le ore 15,00 del giorno 28 febbraio

2023;

VISTO che in data 24.02.2023 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il

PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all'approvazione ed

attuazione del progetto in oggetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio n. 1199 del 01.07.2023 relativo al progetto in

oggetto;

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170 /22, un "gruppo di lavoro per la

lotta alla dispersione scolastica "in attuazione della linea di investimento 1.4 per il progetto CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-18509 - CUP: H84D22003950006 - TITOLO:

CARAFA Azioni di Prevenzione e Contrasto alla Dispersione Scolastica;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico

interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze

necessarie per l'espletamento delle funzioni;

VERIFICATO che del team per la dispersione costituito per l'A.S. 2023/24 a seguito di

trasferimenti rimane soltanto un solo componente in particolare il prof. TEDONE

MARCELLO con incarico annuale quale componente del Team;

CONSTATATA la necessità di costituire ex novo il gruppo con n. 5 docenti interni;

CONSIDERATA l'opportunità di nominare all'interno del team un referente coordinatore del team

stesso;

#### **EMANA**

il presente **Avviso Interno** per la selezione, mediante procedura comparativa, di Figure Esperte al fine di ricostituire il TEAM "Dispersione Scolastica – PNRR" con funzioni di PROGETTAZIONE e COORDINAMENTO per l'attuazione della Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario













C.F. 90002710722

Codice Univoco UFW49W

finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR.

#### Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica è necessario reclutare personale per:

- 1. costituire un team di progettazione e coordinamento della prevenzione dispersione scolastica;
- 2. supportare la realizzazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica e precisamente:
  - a. percorsi di mentoring e orientamento individuali;
  - b. percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento;
  - c. percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari;

di seguito sinteticamente descritte.

TIPOLOGIA	MODALITÀ ORGANIZZATIVA
Percorsi di mentoring e di orientamento	
Al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico gli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari, sono accompagnati in percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento sostegno disciplinare, coaching.	Individuale
Percorsi di potenziamento delle competenze di	
base, di motivazione e accompagnamento	
Le studentesse e gli studenti che mostrano particolari fragilità disciplinari sono accompagnati attraverso percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi.	Piccoli gruppi
Percorsi formativi e laboratoriali extracurriculari	
Tale attività si riferisce a percorsi formativi e laboratoriali extracurriculari,	
afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola.  I percorsi per studenti possono essere di volta in volta autonomamente definiti (disciplinari, interdisciplinari, cinema, teatro, sport, musica, etc.).	Gruppi

Art. 2 – Costituzione team di progettazione e coordinamento prevenzione dispersione scolastica













Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione, calendarizzazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della propria Istituzione Scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, eventualmente, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie. Nel dettaglio, il **TEAM** sarà tenuto a:

# A) Coordinatore del TEAM da individuare all'interno del gruppo dando priorità alle figure di sistema (collaboratori DS, FFSS, Referenti di progetti):

- coordinare e coadiuvare il TEAM
- fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- rilevare gli studenti a rischio abbandono IISS E.CARAFA
- suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- individuare le aree tematiche dei percorsi
- rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- formulare proposte circa l'area formativa, ovvero sia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- caricare i percorsi in piattaforma didattica
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- controllare l'avanzamento dei percorsi
- alimentare la piattaforma di avanzamento
- caricare gli indicatori periodici
- monitora la freguenza alle attività formative da parte degli studenti;
- cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018
- quant'altro si rendesse necessario ai del raggiungimento dei Target e dei Milestone
- collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Project Manager /RUP del progetto;













- partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM - Unità PNRR:
- Partecipare a incontri con EELL, Amministrazioni Locali e Organizzazioni Terzo Settore.

## B) Componenti del TEAM

- rilevare gli studenti a rischio abbandono I.I.S.S. ETTORE CARAFA;
- suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- individuare le aree tematiche dei percorsi
- rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- caricare i percorsi in piattaforma didattica
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- controllare l'avanzamento dei percorsi
- alimentare la piattaforma di avanzamento
- caricare gli indicatori periodici
- monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018
- quant'altro si rendesse necessario ai del raggiungimento dei Target e dei Milestone
- progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, così come descritti nella progetto;
- progettazione e realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per piccoli gruppi di alunni, seguendo le indicazioni fornite nel progetto;













C.F. 90002710722

Codice Univoco UFW49W

- progettare e realizzare i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari indicati nel progetto.
- individuare -attraverso un'azione coordinata con il Referente Invalsi ed i coordinatori di classe- gli alunni destinatari dell'attività (fragili e/o rischio abbandono scolastico);
- collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati con Enti del Terzo settore e/o
  Amministrazioni statali e Locali e/o altri soggetti giuridici, occorrenti per dare attuazione
  e diffusione all'attività progettuale Missione 1.4;
- Quant'altro si rendesse necessario ai del raggiungimento dei Target e dei Milestone

Sulla base della progettazione delle azioni di prevenzione della dispersione scolastica, di cui al punto 2 dell'art. 1 del presente avviso, predisposta dal Team, si procederà eventualmente all'emanazione dei successivi avvisi relativamente al reclutamento e/o individuazione da parte del collegio dei docenti:

- dei docenti esperti per ogni attività formativa e tipologia di intervento;
- del personale necessario all'organizzazione del percorso e dell'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari.

### Art. 3 – Destinatari, Mansioni, Requisiti, Valutazione

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

II Team "Dispersione Scolastica – PNRR" sarà costituito da **5** componenti.

Possono presentare istanza, <u>pena esclusione</u>, solo i titolari presso l'I.I.S.S. ETTORE CARAFA poiché l'intervento sarà da sostenere nell'annualità 2024/25.

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- Effettua la rilevazione ed il monitoraggio degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente
- Crea la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;













C.F. 90002710722

Codice Univoco UFW49W

- Raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- Supporta il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Collabora alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- Cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D.lgs. n. 101/2018

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 50 punti:

1° Macrocriterio: Titoli di Studio	Punti
Diploma scuola superiore 1 punto	
Laurea Triennale 2 punti	Max punti 5
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o	
equipollente) fino a 99 4 punti	
da 105 a 110 e lode 5 punti	
(i punti non sono cumulabili)	
Corso di perfezionamento / Master annuale in ambito pedagogico, psicologico,	Max punti 1
giuridico-economico	
Esperienza come docenza universitaria in ambito pedagogico , psicologico,	1 nunto
giuridico-economico	1 punto
2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione in ambito pedagogico, , psicologico,	Max punti 3
giuridico-economico in qualità di discente (1 per ciascun corso)	
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come collaboratore del DS (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico attuale come Animatore Digitale e/o componente TEAM	2 punti
dell'innovazione	
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro	













Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max 10
	punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF (1 punto per anno)	Max 10
	punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PON/POC (1 punto per anno)	Max 10
	punti

Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:

- a) i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- b) tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione:
- c) in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità alla maggiore anzianità di servizio nell'istituzione scolastica.

Ai fini dell'inserimento nell'elenco dei candidati quale componente del Team di prevenzione dispersione scolastico, si dovranno presentare:

- Istanza di ammissione alla selezione (Allegato 1)
- Scheda di autodichiarazione titoli di servizio ed esperienze professionali (Allegato 2)
- Curriculum vitae in formato europeo
- Fotocopia documento d'identità valido.

#### Art. 4 - Presentazione delle Istanze

Il personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare la candidatura utilizzando gli Allegati 1 e 2 al Dirigente Scolastico, entro e non oltre le **ore 10.00** del giorno **12.10.2024.** 

L'istanza potrà essere presentata mediante la funzione del registro elettronico che permette le richieste generiche oppure potrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: **BTIS05600L@istruzione.it.** 

Come Oggetto si dovrà inserire "Istanza per partecipazione al PNRR TEAM per la Dispersione A.S. 24/25".

Il candidato dovrà inoltre allegare, pena di esclusione, dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato e sottoscritto e copia della carta d'identità valida.













Dovrà essere allegata inoltre una copia del curriculum vitae con dati sensibili oscurati per la privacy da poter pubblicare su amministrazione trasparente.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

## Art. 5 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie

- 1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, in base ai servizi e alle esperienze documentate.
- 2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 4.
- 3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Qualora non si raggiunga il numero di membri di cui sopra, si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

#### Art. 6 - Durata e Compenso

La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto, prevista fino a Dicembre 2024 per l'a.s. 2024/25, nonché fino al termine del progetto, in caso di eventuali proroghe. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico/Contratto" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo Stato di € 34,00 corrispondente ad € 25,62 lordo dipendente, così come stabilito nella Nota MPI Prot. 109799 del 30/12/2022 – Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022). Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

• Relazione finale che descriva le attività svolte:













 Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio); e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto, per un numero massimo complessivo di ore che non superi il 20% complessivo del progetto.

# Art. 7 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore ETTORE CARAFA Prof.ssa Palma PELLEGRINI.

## Art. 8 - Tutela della Privacy

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

La titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Palma PELLEGRINI.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola.

F.to II Dirigente Scolastico

Prof.ssa Palma PELLEGRINI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate